



## Preparación del original

### El original

Llamamos original al texto que presentan autores a la editorial para su publicación. Este escrito debe ser una versión definitiva, revisada y completa e incluir, si corresponde, dedicatorias o agradecimientos, prólogo, índice, índices especiales, anexos, glosario. Presentado el original no podrán realizar cambios, salvo cuando exista común acuerdo con la editorial.

El original debe contemplar las pautas que a continuación se detallan y el estilo que se indica en el documento correspondiente (ver [Normas de estilo](#)). Estas se complementan con condiciones especiales y restricciones legales propias de cada colección o serie.

La recepción de los originales por parte de Eduner no implica por sí sola compromiso de publicación, esta se encuentra sujeta a la decisión editorial en relación con tiempos, oportunidad, pertinencia, disponibilidad presupuestaria, entre otras consideraciones.

Todo original deberá ajustarse a las pautas de presentación y estilo fijadas por Eduner, pudiéndose exceptuar aquellas obras que por sus características deban seguir otras normas internacionales reconocidas. Dicha excepción surgirá de un acuerdo previo entre la Editorial y los autores y las autoras (ver [Normas, sistemas y códigos internacionales](#)).

Decidida la publicación de una obra se firmarán los convenios que preservarán derechos y obligaciones de las partes.

#### *Los originales características generales*

Lo contenido del presente y de los documentos «[Normas de estilo](#)» y «[Partes del libro](#)» serán proporcionadas por el editor o la editora responsable a quienes reciban la aprobación de su propuesta de publicación en la primera entrevista.

#### *Formato de página y archivo*

- a. Utilizar procesador de texto Word o compatible.
- b. La página debe ser tamaño A4 (alto 297 mm, ancho 210 mm) con márgenes:
  - Superior e inferior de 2,5 cm.
  - Izquierdo y derecho de 3 cm.
- c. La tipografía a utilizar será Arial:
  - Texto: cuerpo 10.
  - Títulos: cuerpo 12.
  - *Recuerde informar el uso de fuentes especiales.*
- d. Interlineado: 1,5 líneas.
- e. Alineación: izquierda. No usar justificado, ni en texto ni en títulos.
- f. No dividir palabras. Las únicas que llevan guión son las palabras compuestas.



## Preparación del original

En 1837 se doctora en Letras en La Sorbona con dos tesis, una en francés y otra en latín, y las defiende ante un tribunal que presidía Cousin (Vermeren, 1998: 32). Al poco tiempo obtiene el título de licenciado en Ciencias Naturales. Una formación que en Francia estaba vinculada por ciertos títulos comunes a las dos facultades (Letras y Ciencias), que se enriquece con la práctica en fábrica de porcelanas y en el laboratorio de su amigo Agustín Laurent (**Figura 1**).

[Imagen001.jpg]

Figura 1. Amadeo Jacques  
Fuente: Academia Nacional de la Historia (1964). *Historia Argentina Contemporánea 1862-1930*. Buenos Aires: El Ateneo.

Desde 1835 se desempeña como profesor de Filosofía en distintos colegios, primero de provincia y luego en el Colegio Bourbon, en el Colegio de Versalles y en el Colegio Louis-le-Grand. En 1843 concursa para profesor de la Facultad de Letras ante un jurado presidido por Cousin y conformado por cousinistas ortodoxos.

**Las figuras deben ser indicadas en el cuerpo de texto mediante remisiones, tal como se indica en el ejemplo. Las imágenes no deben ser incorporadas al original sino señaladas con el nombre del archivo.**

Variaciones del estudiar  
Desde relatos de estudiantes  
en Ciencias de la Educación

María Amelia Migueles, Marcela Auch,  
Fabiana Viñas, Susana Sattler,  
Gloria Tarulli, Amanda Blaser,  
María Inés Monzón

**Portada del original.**

- g. Los títulos deben escribirse en Mayúsculas-minúsculas. No debe usarse subrayado, negritas, versales, ni ningún otro estilo. El título provisorio de la obra deberá tener seis palabras o 40 caracteres con espacios. Debe ser claro y directo.

### *Espaciado y autocorrección*

- a. No usar: tabulación (para ningún propósito); barra espaciadora para dejar sangría o dar más de un espacio entre palabras; salto de página; herramienta de control de cambios.
- b. Desactivar la autocorrección para evitar errores involuntarios. Comando: Herramientas\Opciones de autocorrección\ Desactivar la opción «Reemplazar texto mientras escribe». Aceptar.

### *Fórmulas, gráficos y figuras*

- a. Usar editor de matemáticas para escribir las fórmulas. Atender al correcto uso de signos matemáticos.
- b. Si el trabajo incluye tablas, estas deberán ser entregadas en formatos editables.
- c. Si el trabajo contiene figuras (imágenes, gráficos, esquemas), tablas o ecuaciones, debe incluir las remisiones a ellas. Las figuras, tablas y ecuaciones se numerarán correlativamente atendiendo al estilo que se indica en los apartados específicos del documento [Normas de estilo](#). El lugar que ocupan en el original entregado podrá ser modificado por motivos de composición.
- d. Las imágenes deben ser entregadas con una resolución mínima de 300 dpi en el tamaño de impresión.
- e. Toda vez que el original incluya problemas, se deberá incluir en un apartado específico su resolución, aun en los casos en que esté previsto que las soluciones no figuren en el libro una vez publicado.

### *Portada*

La portada del original deberá incluir el título provisorio del libro y el subtítulo –si existiese– (al menos uno de ellos tiene que ser referencial) y nombre y apellido de autoras y autores, haciéndose mención en el orden en que figurarán en el libro. La portada también deberá incluir otras menciones, por ejemplo: compilación y dirección.

### *Índice general*

El original deberá contar, en las páginas preliminares, con un índice general que detalle el contenido de la obra: partes, capítulos, títulos y subtítulos. La relación entre contenido e índice debe ser exacta e indicarse, en aquellos trabajos de múltiple autoría, la que corresponda.



## Preparación del original

### *La entrega del original*

Todo original deberá ser entregado en formato digital (por email a [eduner@uner.edu.ar](mailto:eduner@uner.edu.ar)) y una copia en papel anillada, con hojas numeradas, impresas de un solo lado. Las copias deberán incluir tanto la firma de autoras y autores como su aclaración y número de documento.

La entrega en formato digital deberá incluir en una carpeta las fotografías, las ilustraciones y los gráficos que forman parte del original, con calidad para impresión.

Si se utilizan tipografías especiales (en textos, fórmulas o gráficos) se debe consignar expresamente la fuente utilizada.

### *Documentación complementaria*

Todo original deberá ser acompañado por nota dirigida a la Dirección de la Editorial de la Universidad Nacional de Entre Ríos.

La nota debe incluir:

- §. Título provisorio de la obra.
- §. *Autorías*. Nombre y apellido completo, seguido por el grado académico más alto y la filiación institucional. En las obras de autorías múltiples deberá consignarse un responsable para las comunicaciones entre la editorial y demás autores o titulares. Cualquier cambio será válido si es comunicado fehacientemente a Eduner.
- §. Datos de las personas mencionadas en el ítem *Autorías*: lugar y fecha de nacimiento, dirección, correo electrónico, teléfono, celular, CUIT/ CUIL, pasaporte si es extranjero/a, una fotografía.
- §. Otras menciones: colaboración, compilación, coordinación, dirección, ilustración. De cada una de las funciones se requiere la misma información que para el ítem *Autorías*.
- §. El original debe considerar todo lo especificado en el documento [Autorizaciones](#) y la nota de presentación de originales debe anexar las cesiones de derechos y demás autorizaciones correspondientes.