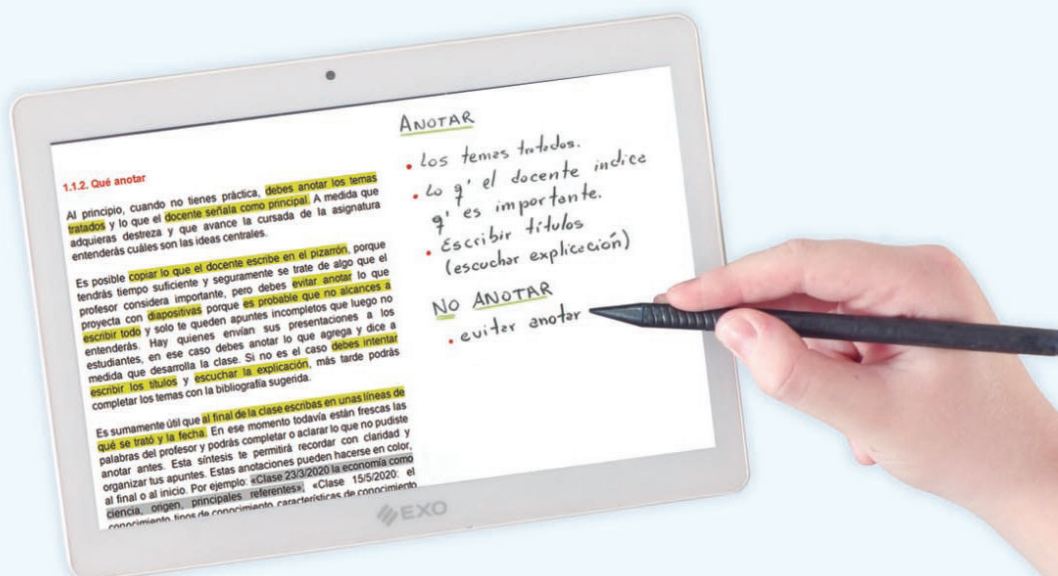


Breve manual de lectura y escritura para la universidad

Carolina Clerici





Universidad Nacional
de **Entre Ríos**

Rector

Andrés Sabella

Secretario de Extensión

Universitaria y Cultura

Roberto Medici

Director EDUNER

Gustavo Esteban Martínez



»»» EDUNER «««

BREVE MANUAL DE LECTURA Y ESCRITURA
PARA LA UNIVERSIDAD

Carolina Clerici

cátedra | grado

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ENTRE RÍOS

418.4071 Clerici, Carolina
CDD Breve manual de lectura y escritura para la universidad / Carolina Clerici ;
coordinación general de Martín Maldonado ; fotografía de Gabriela Resett.
- 1a ed. - Paraná : Universidad Nacional de Entre Ríos.
UNER, 2020.
134 p. ; 24 x 17 cm. (Cátedra)

ISBN 978-950-698-476-2

1. Escritura. 2. Universidades. 3. Tratamiento de Textos.
I. Maldonado, Martín, coord. II. Resett, Gabriela, fot. III. Título.

Coordinación de la edición: Martín Maldonado

Corrección: María Candela Suárez

Diseño de interior y tapas: Gabriela Resett

Foto de tapa: *Sin título*. Gabriela Resett, 2020.

© Carolina CLERICI

© EDUNER. Editorial de la Universidad Nacional de Entre Ríos.
Entre Ríos, Argentina, 2020.

Andrés Pazos 406 (E3100FHJ), Paraná, Entre Ríos, Argentina
eduner@uner.edu.ar
www.eduner.uner.edu.ar

Facultad de Bromatología, Resolución C.D. N.º 350/19

Editado e impreso en Argentina

Queda hecho el depósito que marca la ley 11 723.

No se permite la reproducción parcial o total, el almacenamiento, el alquiler, la transmisión o la transformación de este libro, en cualquier forma o por cualquier medio, sea electrónico o mecánico, mediante fotocopias, digitalización u otros métodos, sin el permiso previo y escrito del editor. Su infracción está penada por las leyes 11 723 y 25 446.

AGRADECIMIENTOS

Son muchas las personas, las instituciones y los acontecimientos que contribuyeron a la escritura de este manual, demasiados para nombrarlos a todos. Refleja el trabajo de más de una década en la que he transitado varios espacios, acompañada de muchos a quienes quisiera agradecer especialmente.

A mi familia, amigos y compañeros de trabajo, que me alentaron en esta tarea y que supieron entender mis ausencias.

A los estudiantes y colegas que, con sus comentarios y sugerencias, fueron guiando las diferentes revisiones que ha tenido este manual.

A la Universidad Nacional de Entre Ríos, Universidad de Concepción del Uruguay, Instituto de Profesorado «Sedes Sapientiae» y Universidad Autónoma de Entre Ríos por confiar en mí y permitirme trabajar en espacios curriculares asociados a la lectura y la escritura en la educación superior.

ÍNDICE

PRÓLOGO.....	11
INTRODUCCIÓN.....	13
CAPÍTULO 1. ORALIDAD, LECTURA Y ESCRITURA EN LA UNIVERSIDAD	17
1.1. Cómo buscar información	17
1.1.1. La asistencia a clase y la toma de apuntes	17
1.1.2. Qué anotar	18
1.1.3. La consulta bibliográfica	19
1.1.4. Cómo buscar recursos disponibles en internet	20
1.2. Cómo procesar la información	22
1.2.1. La comprensión lectora	23
1.2.2. Cómo se analiza un texto	26
1.2.3. El subrayado	26
1.2.4. La notación marginal	27
1.2.5. La lectura de tablas y figuras	27
1.3. Cómo organizar la información	27
1.3.1. El resumen	27
1.3.2. La síntesis	28
1.3.3. La macroestructura	29
1.3.4. El mapa conceptual	29
1.4. Cómo comunicar lo aprendido	30
1.4.1. La presentación de trabajos escritos	31
1.4.2. La exposición oral	32
1.4.3. Lista de cotejo para (auto)evaluar exposiciones orales	32
1.4.4. Las presentaciones académicas	32
1.4.5. La preparación para exámenes	34
1.4.6. El momento del examen	35

CAPÍTULO 2. EL TEXTO	37
2.1. Tipos de textos	39
2.2. Secuencias textuales	40
CAPÍTULO 3. GÉNEROS DISCURSIVOS	41
3.1. La importancia de conocer los géneros académicos y científicos	42
3.2. El informe	43
3.3. La monografía	45
3.4. El artículo científico y el <i>paper</i>	47
3.5. El resumen y el <i>abstract</i>	48
3.6. El proyecto de investigación, protocolo o anteproyecto	48
3.7. La tesina y la tesis	49
3.8. La reseña	50
3.9. El ensayo	51
3.10. La ponencia o comunicación	52
3.11. El relato de experiencia	52
3.12. El póster, mural o cartel	53
CAPÍTULO 4. LA ESTRUCTURA DE TEXTOS ACADÉMICOS Y CIENTÍFICOS	55
4.1. Portada, encabezado y pie de página	56
4.2. Índice	56
4.3. Resumen y <i>abstract</i>	57
4.4. Palabras clave	58
4.5. Introducción	59
4.6. Desarrollo o cuerpo del trabajo	60
4.7. Marco teórico	60
4.8. Metodología	61
4.9. Resultados	61
4.10. Discusión	62
4.11. Conclusión	62
4.12. Agradecimientos	63
4.13. Bibliografía y referencias	63
4.14. Apéndice y anexos	64
4.15. Sobre títulos y subtítulos	65
4.16. Sobre tablas y figuras	66
4.16.1. Formato de tablas	66
4.16.2. Formato de figuras	67
4.16.3. Relación entre texto, tablas y figuras	67
4.16.4. Cómo decidir entre tablas y figuras	68

CAPÍTULO 5. LA CITA BIBLIOGRÁFICA	69
5.1. Enunciados referidos	69
5.1.1. Estilo directo o citas textuales	69
5.1.2. Estilo indirecto, paráfrasis o referencias	70
5.1.3. Marcas lingüísticas de los enunciados referidos	70
5.2. Estilos y normas para la cita	72
5.2.1. Autor y año	72
5.2.2. Cita por número	73
5.3. Estilo APA	74
5.3.1. Datos de autoría	75
5.3.2. La cita en el texto	75
5.3.3. La cita al final del escrito	83
CAPÍTULO 6. REDACCIÓN ACADÉMICO-CIENTÍFICA	93
6.1. Lo que debe cuidarse para mantener la precisión, claridad y brevedad	95
6.2. El metatexto o metadiscurso	97
6.3. La explicación	99
6.4. Distintas formas de explicar	100
6.5. La argumentación	101
6.6. Estrategias argumentativas	102
6.7. Retórica científica	102
CAPÍTULO 7. REVISIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA VERSIÓN FINAL	105
7.1. ¿Cómo evaluamos nuestro trabajo?	105
7.2. Algunos criterios para la (auto)evaluación de escritos	106
7.3. Normativa y uso de la lengua	110
7.3.1. Ortografía	110
7.3.2. Acentuación	111
7.3.3. Puntuación	113
7.3.4. Otras convenciones gráficas	116
PALABRAS FINALES	119
REFERENCIAS	121
APÉNDICE	125
I. Ejemplo de macroestructura y cómo llegué a ella	125
II. Ejemplo de análisis de cohesión y coherencia	127
AUTORA	129

Prólogo

Este manual es el resultado de años de trabajo con ingresantes al nivel superior terciario y universitario. Su origen fue en 2006, como una serie de documentos para talleres de lectura y escritura en los primeros años de la universidad; tomó fuerza como curso de redacción científica en modalidad virtual para estudiantes, graduados e investigadores, y salió al público a través de una red social en la que los compartí compilados en un solo archivo. La cantidad de visitas y descargas que ha tenido la versión preliminar compartida en 2013, y la aceptación de colegas y estudiantes de diversas carreras y países, me han animado a publicarlo.

Entre los comentarios que he recibido, el material ha sido considerado como práctico y sencillo. Una de las principales razones por las que decidí escribir textos y documentos para acompañar a mis alumnos en el camino de la oralidad, la lectura y la escritura de textos académicos y científicos es justamente contar con un material práctico y sencillo. Además, la decisión de denominarlo «manual» se apoya en tres de las varias definiciones que da la Real Academia Española (RAE, 2014) para este término: (1) Libro en el que se compendia lo más sustancial de una materia; (2) Fácil de entender y (3) Fácil de manejar.

Cada vez que alguna persona se contactaba para solicitarme algún capítulo del manual, les pedía que me hicieran llegar un breve comentario con su opinión y el uso que le daban. Los docentes lo utilizan para acompañar a sus estudiantes y estos, para orientar la escritura de sus propios textos, en especial cuando tienen que entregar una monografía o elaborar una tesina o tesis.

Entre los motivos que han expresado para emplearlo se mencionan:

Me pareció que les vendría bárbaro que pudieran leer tu Manual porque además de serles una herramienta de gran utilidad les da el marco concreto para saber que están produciendo un texto académico. Me entusiasmó la claridad en tu expresión y la posibilidad de que sea un texto ameno para los chicos y para mí también, obviamente (MB, Argentina).

Pienso que ha realizado un gran aporte para mejorar la educación y no solo en los niveles de educación superior (OS, México).

Estoy interesado en el uso de las normas APA. En la intensa búsqueda en Internet sobre dicho tema encontré su material. A mi juicio, es uno de los mejores que pude identificar (ET, Honduras).

Desde ya que el mismo es un instrumento absolutamente imprescindible para mí y de gran utilidad, por la claridad conceptual, ejemplos y detalles a la hora de preparar una publicación del tipo que fuera (MS, Argentina).

Estoy realizando un proyecto institucional de Alfabetización Académica y he encontrado que este material resultaría muy claro y didáctico para socializar ciertas cuestiones en el equipo docente (SL, Argentina).

Me resulta muy gratificante encontrar recursos tan sencillos en su escritura sobre todo para quienes iniciamos a escribir científicamente (YF, Honduras).

Muy interesante y claro texto, perfecto para orientar a estudiantes de máster y doctorado (AD, España).

Otro documento que tuvo similar aceptación, aunque no fue compartido públicamente, fue un manual de técnicas de estudio enfocado desde la oralidad, la lectura y la escritura como prácticas a través de las cuales se aprende en la educación superior. Se trabajó en los primeros años de la universidad y también como apoyo para equipos de tutores que orientan a estudiantes de primer año. Aquí se recupera parte de dicho material.

Quisiera destacar que no busco agotar el tema ni servir a especialistas en la temática, sino acompañar a docentes y estudiantes en los primeros pasos en la oralidad, la lectura y la escritura de textos académicos y científicos, poder ofrecer herramientas para abordar los textos, conocer su estructura, comprender que se trata de una situación de comunicación en la que un autor quiere transmitir algo a alguien con una intención determinada y a través de un medio que le imprime características propias. También procuro brindar medios para revisar la propia producción y presentarla tanto en forma oral como escrita. A esto, se suman algunas técnicas de estudio asociadas a la lectura y la escritura.

Son mis deseos tanto poder asistirlos en el arduo camino de hablar, leer y escribir en la universidad, particularmente a quienes viven la transición de la escuela secundaria al nivel superior, como asistir a colegas que se encargan de la tarea de enseñar a leer y escribir, más allá de la disciplina en la que se desempeñan. Como se dice con frecuencia, todos somos profesores de lengua.